



UNIVERSIDAD FERMIN TORO
VICE RECTORADO ACADEMICO
FACULTAD DE ELÉCTRICA
ESCUELA DE INGENIERIA ELÉCTRICA

PROGRAMA INSTRUCCIONAL

GERENCIA DE EMPRESA

CÓDIGO		SEMESTRE	U.C.	DENSIDAD HORARIA				PRE - REQUISITO
ASIGNADO	EQUIVALENTE			H.T	H.P/H.L	H.A	THS/SEM	
GEE - 812		VIII	1	0	0	2	2/32	141 Unidades de Crédito Aprobadas

Especialista en contenido:	ING. POMPEYO RIVERO	AUTORIZADO POR VICE RECTORADO ACADÉMICO (FIRMA Y SELLO)
Fecha de elaboración:	JUNIO, 2001	
Elaborado por:	ING. EDGAR CAMACHO	

FUNDAMENTACION

Los ingenieros para desempeñar sus funciones dentro de las empresas, necesitan gerenciar las actividades que le son encomendadas y que ellos deben descargar al personal bajo su responsabilidad, es por que el programa de Gerencia de Empresa les proporciona las herramientas y estrategias relacionadas con la dinámica y operaciones gerenciales en forma general.

La asignatura consta de las siguientes unidades:

- I. El concepto de Gerencia y sus alcances.
- II. Interacción Administrativa.
- III. Dinámica Gerencial.
- IV. Gerencia de operaciones y Producción.

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

Proporcionar al estudiante las herramientas y estrategias gerenciales, para la administración de recursos materiales y humanos dentro de la empresa, de una manera segura, confiable y eficaz con el propósito de alcanzar las metas propuestas mediante la obtención de excelente resultados.

UNIDAD I		OBJETIVO TERMINAL	
EL CONCEPTO DE GERENCIA Y SUS ALCANCES		CONOCER EL CONCEPTO DE GERENCIA Y LAS FUNCIONES QUE DEBE DESEMPEÑAR UN GERENTE PARA DESENVOLVER EN UNA EMPRESA.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
30%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Desarrollar el concepto de Gerencia. 2. Establecer las responsabilidades y las funciones de un gerente.	• Concepto de Gerencia. • Funciones de un Gerente. • Responsabilidades de un Gerente. • Técnicas Gerenciales.	• Disertación de temas. • Exposiciones. • Talleres.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACION:			
• Expositivo mixto. • Lectura dirigida y comentada, diagnóstica. • Comentarios de textos leídos.			

UNIDAD II		OBJETIVO TERMINAL	
INTERACCIÓN ADMINISTRATIVA		ADQUIRIR EL CONOCIMIENTO DE LAS DIFERENTES TÉCNICAS PARA SUPERVISAR Y DIAGNOSTICAR UNA SITUACIÓN CRÍTICA.	
DURACIÓN			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
30%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Desarrollar las técnicas de supervisión y refuerzo gerencial. 2. Definir como debe ser la actuación de un gerente ante el proceso administrativo de una empresa. 3. Realizar ejercicios prácticos que aclaren como manejar situaciones que se presentan en la vida real.	• Principios claves para supervisar. • Mejoramiento de la actuación del trabajo. • Mejoramiento de la hábitos de trabajo. • Mantenimiento de la actuación mejorada. • Utilización de acciones para el seguimiento efectivo. • Diagnóstico de una situación crítica. • Refuerzo de las habilidades de interacción del supervisor.	• Foros. • Seminarios. • Charlas extra cátedra.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Formativa. • Observación directa. • Corrección de tareas.			

UNIDAD III		OBJETIVO TERMINAL	
DINÁMICA GERENCIAL		SUMINISTRAR HERRAMIENTAS BÁSICAS PARA CORREGIR SITUACIONES DE ACUERDO A LOS CAMBIOS QUE SE PRODUZCAN Y SATISFACER LAS EXPECTATIVAS.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Establecer las bases para corregir situaciones crítica. 2. Aprender a tomar decisiones. 3. Manejar con criterio gerencial moderno los problemas de la empresa.	• Papel del ejecutivo en la década del 2000 al 2010. • Mejoramiento profesional. • Mejoramiento de la empresa y sus gerentes. • Destreza ejecutiva. • Manejos de situaciones complicadas y delicadas.	• Estudio de casos. • Foro en forma directa. • Discusión dirigida. • Expositiva, mixta.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Trabajo de campo. • Acercamiento.			

UNIDAD IV		OBJETIVO TERMINAL	
GERENCIA DE OPERACIONES Y PRODUCCIÓN		PROPORCIONAR CONOCIMIENTO TEÓRICO Y PRÁCTICOS PARA ACTUAR CON EFICIENCIA Y SEGURIDAD EN EL SECTOR PRODUCTIVO Y OPERATIVO.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Desarrollar la destreza de análisis para la toma de decisiones en los aspectos operacionales de la empresa.	• Programación y requerimiento de materiales. • Control de calidad. • Planificación del mantenimiento. • Control de inventario. • Charlas de especialista en el área.	• Método expositivo mixto. • Métodos de la discusión. • Talleres.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Instrucción programada. • Lluvia de ideas.			

BIBLIOGRAFIA

- Armtrog Michael. **Manual de Técnicas Gerenciales.** Fondo Editorial Legis. Bogotá. 1991.
- Hall Richard. **Organizaciones Estructura y Proceso.** Editorial Prentice Hall. México. 1996.
- Howar L. Timms. **Sistemas de Decisión Gerencial.** Editorial del Ateneo. Buenos Aires. 1990.
- Kolb, David, Rubin Irwin. **Psicología de las Organizaciones: Experiencias.** Prentice Hall. México. 1996.
- Senge Peter M. **La Quinta Disciplina.** Editorial Grainca. Madrid. 1992.
- Stranss George. **Personal: Problemas Humanos de la Administración.** Editorial Prentice Hall. México. 1996.
- Robbins Stephen. **Comportamiento Organizacional.** Editorial Prentice Hall. México. 1996.